

Бланк заявления

от гр. \_\_\_\_\_

проживающего \_\_\_\_\_

тел. \_\_\_\_\_

Директору ГУ ГАРО  
Чумаковой Н.А.

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выдать копию решения/распоряжения/постановления исполкома  
(с 1992 г. - администрации) (нужное подчеркнуть)

\_\_\_\_\_ района о \_\_\_\_\_  
(суть рассматриваемого вопроса)

**номер и дата решения (постановления) № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_**

\_\_\_\_\_  
Дата подачи заявления

\_\_\_\_\_  
подпись заявителя

ГАРО.Ф.Р- \_\_\_\_\_ Оп. \_\_\_\_\_ Д. \_\_\_\_\_ Л. \_\_\_\_\_ (заполняется сотрудником)

Дата исполнения \_\_\_\_\_ 23-35. \_\_\_\_\_ (заполняет сотрудником)